

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
№ 14 «Центр развития ребёнка - детский сад»**

Приказ № 115/1

г. Кемерово  
от 03.09.2020 г.

**«Об организации платных  
образовательных услуг»**

На основании Закона РФ и РТ «Об образовании», постановления Правительства РФ № 706 от 15.09.2020 г. «Об утверждении правил оказания платных услуг», Устава ДОУ, Положения «О платных услугах», изучения спроса родителей.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников ДОУ, их родителей в 2020-2021 учебном году организовать следующие дополнительные платные образовательные услуги:
2. Согласно заключенных договоров оказание платных услуг возложить на следующих специалистов:

- |  |   |
|--|---|
| • Хореография «Радуга»                               | на Коннову Л.П;                           |
| • Физическая культура «Крепыши»                      | на Шахову Т.Н;                            |
| • студия Подготовка к школе»АБВГДей-ка»              | к на Горелову Л.Е;<br>на Олейникову Н.Г.; |
| • «Синхронное плавание»                              | на Гилеву Е.Ю;                            |
| • Художественное творчество «Мастерская фантазий»    | на Яблущевскую Н.Н;                       |
| • Вокально-инструментальное развитие «До-ми-соль-ка» | на Штейникову О.С;                        |
| • Кружок «Шахматное королевство»                     | на Секачеву Т.С.;                         |
| • Балетная студия «Грация»                           | на Шитникову Т.С;                         |

**4. Утвердить:**

- график предоставления платных услуг.
  - размер оплаты на данный перечень услуг:
- Оплату производить ежемесячно, не позднее 15 числа по безналичному расчету отделения Сбербанка
- смету доходов и расходов от оказания платных услуг.
5. Должностным лицам, ответственным за организацию дополнительных платных услуг:
    - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
    - контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных услуг;

- вести табели учета фактически отработанного времени (при заключении дополнительного соглашения) с работниками;

6. Главному бухгалтеру :

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей в размере 10 %, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала;
- все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- до 10 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

7. Бухгалтеру :

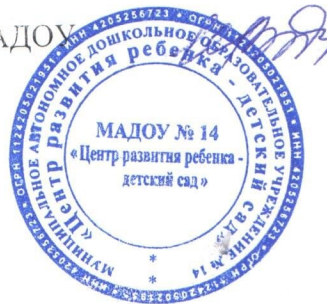
- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании дополнительных платных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- организовать учет и контроль поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников через отделения Сбербанка;

8. Заместителю руководителя по АХЧ осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитию учебно-материальной базы учреждения.

16. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей дополнительных платных услуг.

17. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий МАДОУ



И.В.Денисенко