



«Улучшение взаимодействия двух корпусов ДООУ в образовательной деятельности»

Олейникова Наталья Геннадьевна, воспитатель

Секачева Татьяна Сергеевна, воспитатель

Паспорт проекта

«Оптимизация работы наставника и молодых педагогов при подготовке и проведения занятий одной тематической недели в ДОУ»

Паспорт лин-проекта

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №14

«Центр развития ребенка – детский сад»

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Улучшение взаимодействия двух корпусов ДОУ в образовательной деятельности»

(название лин-проекта)

УТВЕРЖДАЮ:

Денисенко И. В., заведующая МАДОУ №14

«Центр развития ребенка – детский сад»

(ФИО, должность, руководитель заказчика лин-проекта)

И. В. Денисенко

(И.О. Фамилия)

Общие данные:

Заказчик: Денисенко И. В., заведующая МАДОУ №14 «Центр развития ребенка – детский сад»

Процесс: организованная – образовательная деятельность.

Границы процесса: от подготовки к организованной - образовательной деятельности до отправки отчёта.

Руководитель лин-проекта

заведующая МАДОУ №14 - Денисенко Ирина Викторовна

Команда лин-проекта: заместитель заведующего по ВМР Горелова Л. Е., воспитатель Олейникова Н. Г., Секачева Т. С., воспитатель

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Своевременность и регулярность проведения организованной – образовательной деятельности	50%	100%
2. Сокращение времени за контролем проведения методически правильно организованной - образовательной деятельности.	2 дня	1 день
3. Своевременная сдача отчётов	40%	100%

Эффекты:

1. Повышение уровня проведения организованной - образовательной деятельности
2. Сокращение временных затрат старшего воспитателя и заведующей за контролем организованной деятельности и мероприятий в ДОУ

Обоснование:

1. Не вовремя проводится или не проводится организованная - образовательная деятельность.
2. Методически неправильно проводится организованная – образовательная деятельность.
3. Срыв сроков сдачи отчётов
4. Трата большого количества времени на контроль организованной - образовательной деятельности педагогов ДОУ.

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – («31»января 2022 г.)
2. Картирование текущего состояния (с «01» февраля 2022 г. по «21» февраля 2022г.)
3. Анализ проблем и потерь (с «22» февраля 2022 г. по «28» февраля 2022 г.)
4. Составление карты целевого состояния (с 01» марта 2022 г. по «09» марта2022 г.)
5. Разработка плана мероприятий («10» марта2022 г. по «18» марта2022г.)
6. Защита плана мероприятий («28» марта 2022 г. по «31» марта 2022 г.)
7. Внедрение улучшений (с «01» апреля 2022г. по «11» апреля 2022 г.)
8. Мониторинг результатов (с «12» апреля 2022г. по «19» апреля 2022г.)
9. Закрытие лин-проекта («30» май 2022 г. по «03» июня 2022 г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов («04» июня 2022 г. по «20» июня 2022 г.

Команда проекта



**Денисенко Ирина Викторовна –
заведующая МАДОУ №14 «Центр развития
ребёнка – детский сад»**



**Горелова Л. Е – заместитель
заведующего по ВМР**



Секачева Т. С. - воспитатель



Олейникова Н. Г. - воспитатель

Карта потока создания ценности (текущего состояния)

процесса «Улучшение взаимодействия двух корпусов ДОУ в образовательной деятельности»

дата 01.02.2022 - 21.02.2022 г. ____



Карта потока создания ценности (текущего состояния) процесса «Улучшение взаимодействия двух корпусов ДООУ в образовательной деятельности» дата 01.02. - 21.02. 2022 г.

ния "Улучшение взаимодействия двух корпусов ДООУ в образовательной деятельности"

01.02.2022 - 21.-02.2022



Перечень проблем/потерь

1. Непредвиденные обстоятельства
2. Не все молодые педагоги присутствуют на консультации
3. Проблемы с сетью
4. Занятость старшего воспитателя другими вопросами
5. Не вовремя сдан самоанализ ООД
6. Нехватка наглядного и раздаточного материала
7. Необходимость использования других источников
8. Подготовка к ООД в не рабочее время
9. Решение в течении дня других задач



Использование мобильной связи



Использование электронной почты

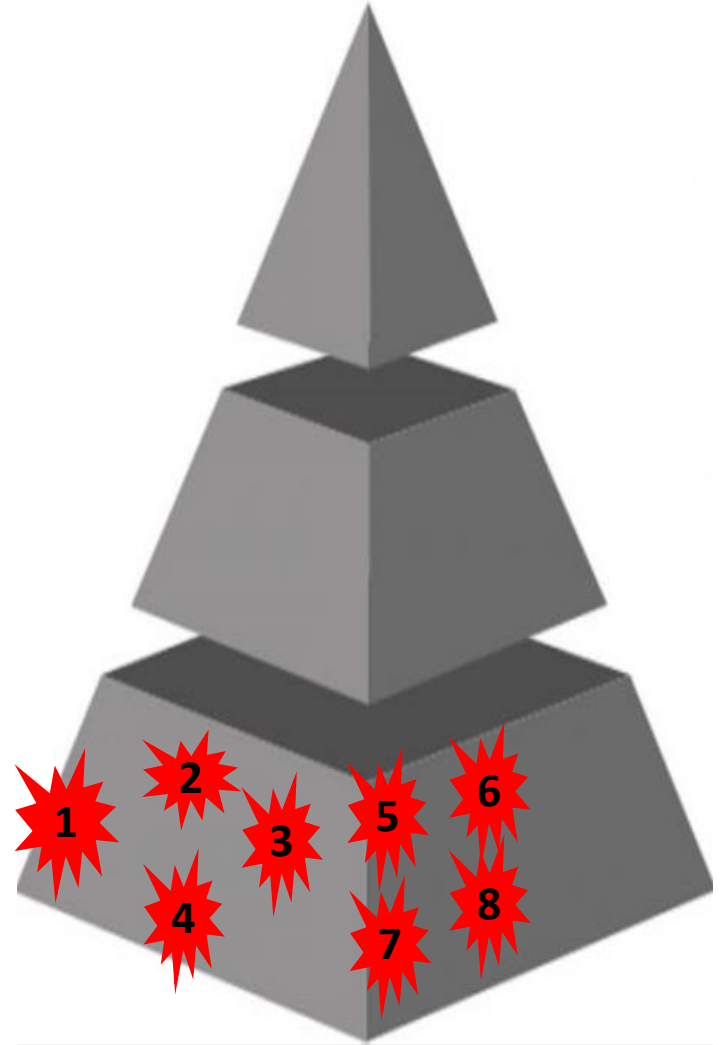
Пирамида проблем

Проблемы федерального уровня (не выявлено)

Проблемы регионального уровня (не выявлено)

Проблемы местного уровня

- 1. Не все молодые педагоги присутствуют на консультации;*
- 2. Проблемы с сетью;*
- 3. Занятость старшего воспитателя другими вопросами;*
- 4. Не вовремя сдан самоанализ молодыми педагогами;*
- 5. Нехватка наглядного и раздаточного материала;*
- 6. Использование других источников;*
- 7. Подготовка к ООД в домашних условиях*
- 8. Решение других задач.*



Анализ проблем

«5 Почему?»

Проблема: занятость старшего воспитателя другими вопросами



**Почему?
Большая занятость**



Почему?

Много рабочих задач в течении рабочего дня



Почему?

Нехватка времени



Почему?

Не распланированный рабочий день

Неумение планировать рабочий день

Решение: Планирование рабочего времени или расстановка приоритетов

Анализ проблем

«5 Почему?»

Проблема: Не все молодые педагоги присутствуют на консультации



Почему?

Нет младшего воспитателя на группе



Почему?

Нехватка кадров



Почему?

Подработка на другой группе

Нехватка кадров

Решение: подать объявление в различные источники по подбору персонала

Анализ проблем

«5 Почему?»

Проблема: Не вовремя сдан самоанализ молодым педагогом



Почему?

Загруженность в течении дня



Почему?

Не умение расставлять приоритеты



Почему?

Откладывает сдачу документов на последние сроки



Нет педагогического опыта

Нехватка педагогического опыта

Решение:

Создание циклограммы для молодых педагогов

Анализ проблем

«5 Почему?»

Проблема: Решение других задач



Почему?

Выполнение срочных заданий во время сончаса и после рабочего дня



Почему?

Учебную деятельность и рабочую откладывает на последние сроки



Почему?

Нехватка времени в течении дня



Почему?

Загруженность в течении дня.



Почему?

Неумение планировать деятельность в течении дня

Решения:

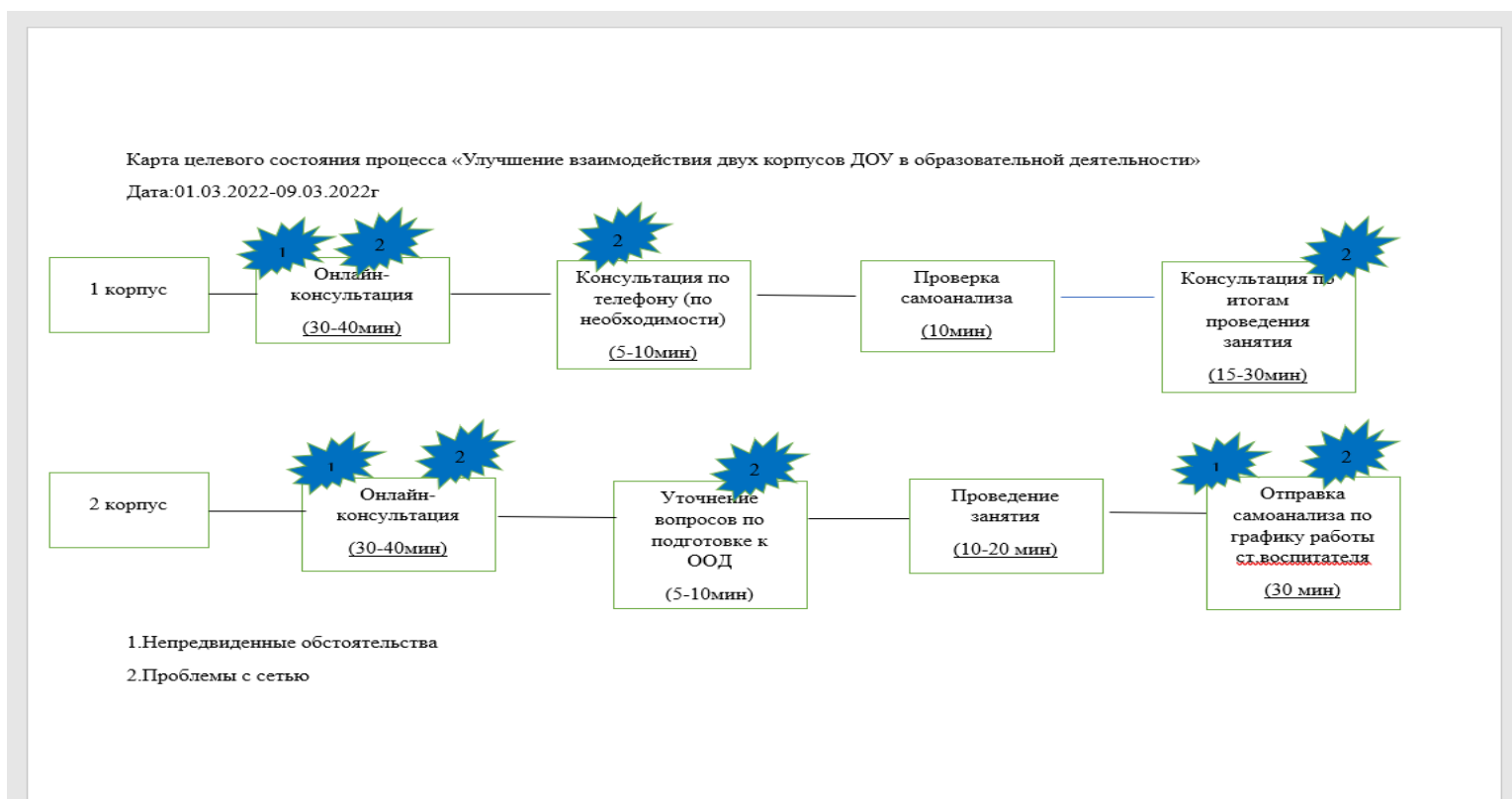
Разработка циклограммы для молодого педагога

Анализ проблем

«5 Почему?»

Проблема	Отсутствие достаточного наглядного демонстрационного и раздаточного материала			
Почему?	Педагоги забрали материал при переходе в другую возрастную группу	Небольшой педагогический стаж	В методическом кабинете отсутствует большое количество демонстрационного и раздаточного материала	
Почему?	Часть материалов педагоги разрабатывают самостоятельно	Пришла работать после окончания педагогического колледжа.	Нет возможности иметь материал на все темы на большое количество групп	
Почему?	Удобнее напечатать самим, чем взять в метод. кабинете или у коллег	Первое образование	Материальное обеспечение не даёт возможности приобрести большое количество материала	
Почему?	Большая трата времени на поиск материалов у других и ответственность за чужой материал	Прошрое обучение являлось средним общим	Материалы имеют свой срок службы и приходится постоянно обновлять	
Почему?	Индивидуальность, оригинальность, которые использует педагог в своей практике, а также возраст детей	Не закончив среднее общее образование, невозможно получить среднее профессиональное	Большое количество педагогов часто используют на занятиях и других мероприятиях	
Коренная причина	Нет стационарного наглядного и раздаточного	Нет наработанной базы наглядного материала	Недостаток демонстрационного материала на все	

Карта потока создания ценности (целевого состояния) процесса «Улучшение взаимодействия двух корпусов ДОУ в образовательной деятельности» дата 01.03.2022 г. ВПП 90 мин.



Анализ проблем

№ п/п	Проблема	Инструмент анализа проблем	Коренная причина	Мероприятие по решению проблемы	Вклад в цель (предполагаемый эффект)
1	Не все молодые педагоги присутствуют на консультации	Метод «5 Почему?»	1.Нехватка кадров 2.Неумение планировать свое рабочее время	1.Размещение объявления в различные источники по подбору персонала 2.Планируем свое рабочее время	Выполнение текущих задач своевременно
2	Проблема с сетью	Метод «5 Почему?»	1.Интернет ресурс	1.Подключить на телефоне «мобильные данные». 2.Обратится за помощью к коллеге.	Своевременно отвечать или отправлять документы старшему воспитателю
3.	Занятость старшего воспитателя другими вопросами	Метод «5 Почему?»	Не распланирован рабочий день	Фиксированное время для работы с молодыми педагогами.	Выполнение текущих задач своевременно.

Анализ проблем

№ п/п	Проблема	Инструмент анализа проблем	Коренная причина	Мероприятие по решению проблемы	Вклад в цель (предполагаемый эффект)
4	Не вовремя сдан самоанализ молодыми педагогами	Метод «5 Почему?»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нехватка педагогического опыта 2. Откладывает сдачу документов на последние сроки 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание циклограммы рабочего дня для молодых педагогов 2. Разработать схему, алгоритм написания самоанализа 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременная отправка самоанализа старшему воспитателю
5.	Отсутствие достаточного наглядного демонстрационного и раздаточного материала	Метод «5 Почему?»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нет стационарного наглядного и раздаточного материала во возрастным группам. 2. Нет наработанной базы наглядного материала 3. Недостаток демонстрационного материала на все возрастные группы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать творческой группой картотеку наглядного и раздаточного материала 2. Подготовить список для заведующей ДОУ о необходимых наглядных пособий 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная картотека наглядного материала по тематическим неделям 2. Пополнение в метод. Кабинете картотеки наглядного материала.

№ п/п	Проблема	Инструмент анализа проблем	Коренная причина	Мероприятие по решению проблемы	Вклад в цель (предполагаемый эффект)
6	Использование других источников	Метод «5 Почему?»	Нехватка методической литературы на всех педагогов ДОУ	Создание электронной библиотеки методической литературы	У каждого педагога будет доступ к методической литературе
7	Подготовка к ООД в домашних условиях	Метод «5 Почему?»	Отсутствие должной подготовки	Разработка алгоритма занятия	Методически грамотно проводим занятие
8	Решение других задач	Метод «5 Почему?»	Работа в разных корпусах ДОУ	Планирование рабочего дня	Своевременное решение задач в течение рабочего дня

План мероприятий по устранению проблем

№ п/п	Мероприятие по решению проблемы	Ф.И.О., должность исполнителя	Сроки выполнения	Документ, подтверждающий выполнение работы	Статус выполнения
1	Размещение объявления в различные источники по подбору персонала	Горелова Л.Е.	10.03.2022г.	Письмо на электронную почту	Выполнено
2.	График работы с молодыми педагогами	Горелова Л.Е.	10.03.2022г	Расписание работы старшего воспитателя	Выполнено
3.	Разработать творческой группой картотеку наглядного и раздаточного материала	Лушникова Ю. В., Ткачева А. А, Журавлева Е. А., Семашко А.Н.	10.03. 2022-16.03. 2022 г.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Zov8oSH5vNZjTB3U6Oor8TBwJxHSQ8KD	Выполнено
4.	Создание циклограммы рабочего дня воспитателя	Секачева Т.С.	11.03.2022 - 12.03.2022 г.	Циклограмма рабочего дня воспитателя.	Выполнено
5.	Разработать схему, алгоритм написания самоанализа.	Горелова Л.Е. Олейникова Н. Г.	12.03.2022- 14.03.2022 г.	Алгоритм написания самоанализа.	Выполнено
6.	Список для заведующей ДОУ о необходимых наглядных пособий	Секачева Т.С.	13.03.2022- 15.03.2022 г.	Список	Выполнено
7.	Создание электронной библиотеки методической литературы	Семашко А. Н., Лушникова А.Н.	16.03.2022- 18.03.2022 г.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Zov8oSH5vNZjTB3U6Oor8TBwJxHSQ7KA	Выполнено
8.	Разработка алгоритма проведения занятия	Горелова Л.Е.	14.03.2022г	Планирование посещения занятий.	Выполнено

Достигнутые результаты

Проблемы местного уровня

Не все молодые педагоги присутствуют на консультации;

Проблемы с сетью;

Занятость старшего воспитателя другими вопросами;

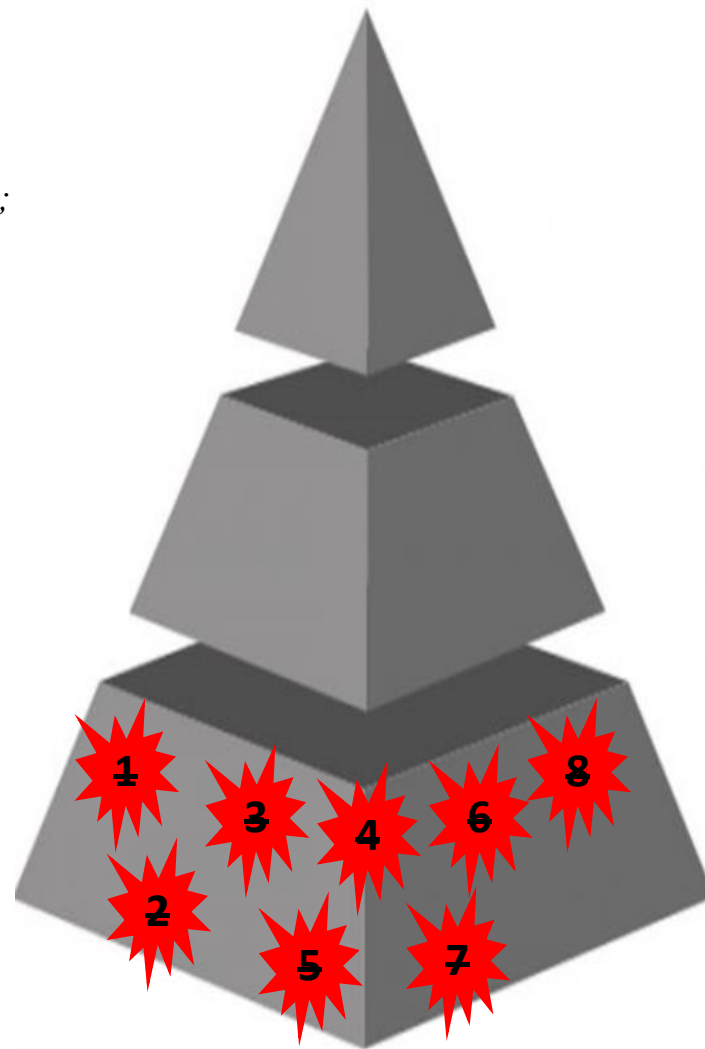
Не вовремя сдан самоанализ молодыми педагогами;

Нехватка наглядного и раздаточного материала;

Использование других источников;

Подготовка к ООД в домашних условиях

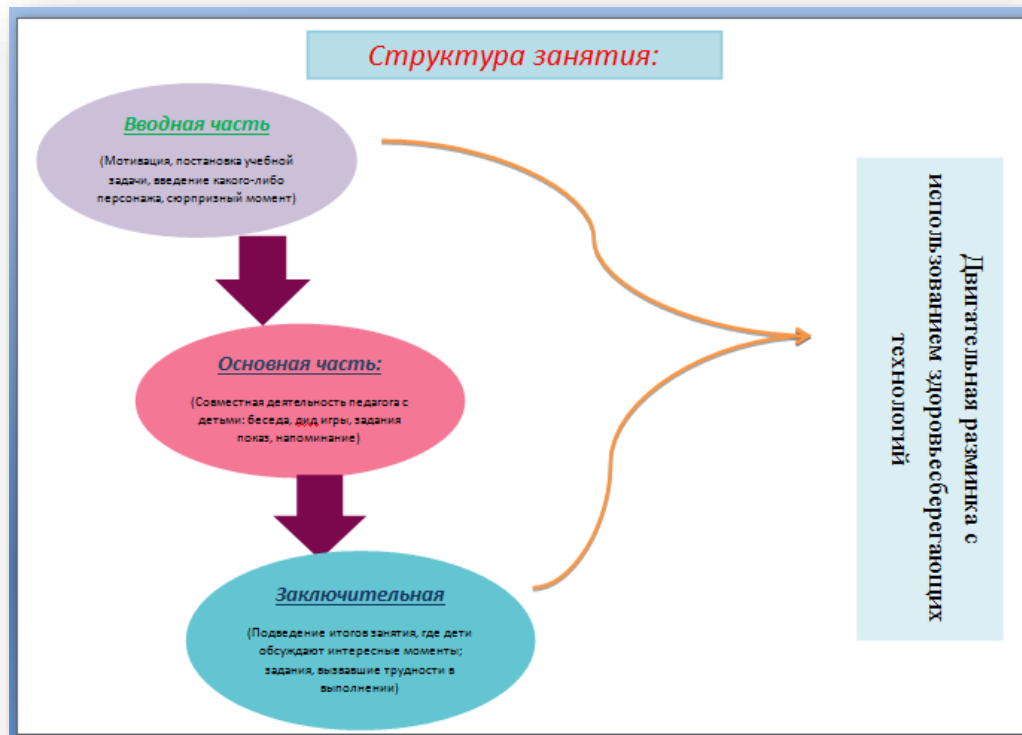
Решение других задач.



Результаты проекта

БЫЛО	СТАЛО
Очные консультации с молодыми педагогами во 2 корпусе	Онлайн-консультации с молодыми педагогами
Несвоевременная сдача самоанализа (отчета) педагогами	Сдача самоанализа (отчета) согласно графику работы
Нехватка методической литературы на всех педагогов ДОУ	Электронная библиотека методической литературы https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZoV8oSH5vNZjTB3U6Oor8TBwJxHSQ7KA
Отсутствие достаточного наглядного демонстрационного и раздаточного материала	Электронная картотека наглядного материала https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZoV8oSH5vNZjTB3U6Oor8TBwJxHSQ8KD

Результаты проекта. Разработанные стандарты (СОК) по внедренным улучшениям



Результаты проекта. Разработанные стандарты (СОК) по внедренным улучшениям

График работы старшего воспитателя

Вторник: 13.15-14.00 консультация с педагогами

Среда: 13.15-15.00 методическая работа

*Четверг: 13.15-14.00 работа с педагогами по
конкурсам*

Циклограмма работы молодого педагога в ДОУ

Вторник

I смена

Прием детей

Подготовка к занятию

Организация образовательной деятельности с детьми

Совместная деятельность с детьми

Подготовка ко сну

Подготовка к следующему рабочему дню

Передача смены

Консультация у старшего воспитателя.

*Мы рады сотрудничать!
МАДОУ №14 «Центр развития ребёнка –
детский сад» Кемеровского ГО*

<http://madou14.ucoz.ru/>



@MADOU_14