

Паспорт лин-проекта

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №14


«Центр развития ребенка – детский сад»

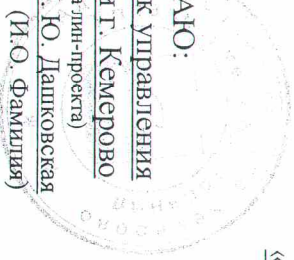
(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполняющего органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация работы наставника и молодых педагогов в ДООУ»

(название лин-проекта)

УТВЕРЖДАЮ:

Дашковская Н.Ю. начальник управления
образования администрации г. Кемерово
(ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)

Н.Ю. Дашковская
(подпись) (И.О. Фамилия)



Общие данные:

Заказчик: Дашковская Н. Ю., начальник управления образования администрации г. Кемерово

Процесс: деятельность молодых педагогов в ДООУ

Ранний процесс: от написания концепта до сдачи отчёта

Руководитель лин - проекта

заведующая МАДОУ №14 - Денисенко Ирина Викторовна

Команда лин-проекта: старший воспитатель Горелова Л. Е., воспитатель

Олейникова Н. Г., Семашко А. Н. воспитатель, Богер К. А., воспитатель, Журавлёва Т. А., воспитатель.

Обоснование:

1. Наставник и молодые специалисты работают в разных корпусах ДООУ.
2. Возникновение вопросов по ведению документации, которые нельзя решить своевременно.
3. Срыв сдачи отчётов.

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Своевременные консультации для молодых педагогов.	1 консультация в неделю	5 консультаций в неделю
2. Своевременная сдача документации	1 раз в неделю	ежедневно
3. Своевременная сдача отчётов (ежемесячно)	40%	100%

Эффекты:

1. Повышение уровня проведения организованной - образовательной деятельности молодыми педагогами.
2. Сокращение временных затрат наставника за деятельности молодых педагогов в ДООУ

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – («27» декабря 2021 г.)
2. Картирование текущего состояния («10» января 20222 г. по «14» января 2022 г.)
3. Анализ проблем и потерь («27» декабря 2021г. по «21» января 2022 г.)
4. Составление карты целевого состояния («24» января 2022 г. по «28» января 2022г.)
5. Разработка плана мероприятий («31» января 2022 г. по «04» февраля 2022 г.)
6. Защита плана мероприятий («07» февраля 2022 г. по «11» февраля 2022 г.)
7. Внедрение улучшений («с «14» февраля 2022 г. по «14» марта 2022 г.)
8. Мониторинг результатов («с «21» марта 2022г. по «31» марта 2022 г.)
9. Закрытие лин-проекта («25» май 2022 г. по «27» май 2022 г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов («01» июня 2022 г. по «10» июня 2022 г.)