

Соглашение № 123

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

г. Кемерово

от 10 января 2022 г.

Управление образования администрация города Кемерово от имени администрации города Кемерово в лице начальника управления образования администрации города Кемерово Дашковской Натальи Юрьевны, действующей на основании доверенности от 30.12.2021 № 01-32/3165, именуемое в дальнейшем «Управление» с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 14 "Центр развития ребенка - детский сад" в лице заведующей Денисенко Ирины Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение» с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения задания на оказание муниципальных услуг (работ), в рамках уставной деятельности «Учреждения».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Управление» обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2022 году субсидии:
а) субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, субсидии на возмещение расходов, связанных с выполнением работ;
б) субсидии на возмещение затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за «Учреждением» комитетом по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее по тексту КУМИ), или приобретенного «Учреждением» за счет средств, выделенных «Управлением» на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование с согласия КУМИ), а также на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

2.1.2. Осуществлять финансирование на выполнение задания ежемесячно (руководствуясь подпунктом «г» пункта 3.2.7 постановления администрации города Кемерово от 14.08.2017 № 2188 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений города Кемерово»).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания, в том числе за расходованием средств субсидии.

2.2. «Управление» вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае:

- изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот;
- достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
- изменения муниципального задания.

2.3. «Учреждение» обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объёму муниципальной услуги (работы), порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Представлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год в порядке и сроки, установленные муниципальным заданием.

2.3.3. По итогам сдачи годового отчета о выполнении муниципального задания возвращать средства субсидии в бюджет города Кемерово в случае, если показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Соответствующие средства Субсидии подлежат перечислению в бюджет города Кемерово в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объём не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года.

2.3.4. Обеспечить открытость и доступность документов, в соответствии с требованиями Федерального законодательства, посредством предоставления через официальный сайт в сети Интернет электронных копий документов, а также осуществлять ведение указанного сайта в соответствии с утвержденным Порядком (приказ Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»).

2.4. «Учреждение» вправе:

2.4.1. Обращаться к «Управлению» с предложением об изменении размера субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 10.01.2022 года и действует до 31.12.2022 года.

5. Финансирование и порядок расчета

5.1. Для выполнения по настоящему Соглашению «Управлению» перечисляет «Учреждению» субсидию в размере 43 906 759 (Сорок три миллиона девятьсот шесть тысяч семьсот пятьдесят девять рублей 00 копеек) рублей.

5.2. Финансирование обеспечения муниципального задания осуществляется путем перечисления субсидии на выполнение муниципального задания на счет «Учреждения», открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации города Кемерово	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 14 "Центр развития ребенка - детский сад"
Место нахождения: 650991 г. Кемерово, пр-т Советский, 54	Место нахождения: 650002, Кемеровская область - Кузбасс, Кемерово г, Авроры ул, дом 4, корпус А
ИНН/КПП 4207023869/420502016	ИНН/КПП 4205256723 / 420501001
ОГРН 1034205011610	ОГРН 1124205021951
ОКТМО 32701000001	ОКТМО 32701000001
Платежные реквизиты: р/с 03231643327010003901 ГОРФУ Г.КЕМЕРОВО (управление образования администрации города Кемерово) ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово БИК 013207212	Платежные реквизиты: р/с 03234643327010003901 ГОРФУ Г.КЕМЕРОВО (МАДОУ № 14 "Центр развития ребенка - детский сад") ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ/УФК по Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово БИК 013207212
д/сч 03393056500	д/сч. 30396Ш94280

8. Подписи Сторон

Управление образования администрации города Кемерово	МАДОУ № 14 "Центр развития ребенка - детский сад"
 (подпись)	 (подпись)
Н.Ю. Дашковская (ФИО)	И.В. Денисенко (ФИО)

