

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ №14
«Центр развития ребенка-детский сад»
Денисеко Ирина Викторовна

**Положение о наблюдательном совете
дошкольного образовательного учреждения № 14
«Центр развития ребенка-детский сад»**

I. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного самоуправления, создаваемый с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляющий в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 14 «Центр развития ребенка-детский сад », настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАДОУ № 14 «Центр развития ребенка-детский сад»

II. Состав Наблюдательного совета

2.1. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- а) представитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово - один человек;
- б) представитель администрации города Кемерово - один человек;
- в) представители общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере дошкольного образования) - два человека;
- г) представители работников Учреждения - один человек.

2.2. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается на пять лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

2.5. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения.

2.6. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

2.8. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению Руководителя Учреждения - в части представителей работников Учреждения и представителей общественности, по представлению администрации г. Кемерово - в части представителей администрации г. Кемерово.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- По просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- В случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения в уголовной ответственности.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

2.13. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.14. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

2.15. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбирать своего председателя.

2.16. Председатель Наблюдательного совета учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

2.18. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения. Учредитель, руководитель, член Наблюдательного совета направляет предложение о проведении заседания Наблюдательного совета с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета должно быть созвано не позднее 15 дней с момента предложений о его проведении.

2.20. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета направляются его членами не менее чем за 5 дней до проведения заседания председателем Наблюдательного совета.

2.21. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет право голосования один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

2.22. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя.

2.23. До избирания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

III. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает:

3.1. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2. Предложения Учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения по реорганизации или ликвидации Учреждения;

3.3. Предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.5. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.6. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об исполнении его имущества, об исполнении его финансово - хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

3.7. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законом не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.8. Предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

3.9. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.10. Предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

3.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.12. По вопросам, указанным в пунктах 3.1, 3.3, 3.8, Наблюдательный совет Учреждения даёт рекомендации, Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.13. По вопросу, указанному в пункте 3.6 настоящего положения,

Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.14. По вопросу, указанному в пункте 3.11 настоящего положения, Наблюдательный совет учреждения дает заключения. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета учреждения.

3.15. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 3.7 настоящего положения, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.16. По вопросам, указанным в пунктах 3.9, 3.10, 3.12 настоящего положения, Наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя Учреждения.

3.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1. - 3.8 и 3.11 настоящего положения даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета учреждения. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.9. и 3.12 настоящего положения, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

3.18. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.10 настоящего положения, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.19. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

IV. Делопроизводство.

Протоколы заседаний Наблюдательного совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Наблюдательного совета Учреждения», каждый протокол подписывается председателем совета и его секретарем.