

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

## **муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №14 «Центр развития ребенка-детский сад»**

### **1. Общие положения:**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами и на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
- Постановлением правительства РФ №505 от 05.07.2001 г. «О правилах оказания платных услуг».
- Приказом МО РФ от 31.07.2001 г. №2846 «Об исполнении Постановления Правительства РФ от 05.07.2001 г. №505, утвердившего правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Гражданского кодекса РФ ст.50.
- Постановлением Главы города Кемерово «Об организации привлечения дополнительных источников финансирования муниципальных образовательных учреждений города Кемерово» №142 от 26.11.1998 г.

1.2. МАДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- Устава МАДОУ №14 «Центр развития ребенка-детский сад».
- Непредпринимательского характера данной деятельности.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются за рамками основной образовательной деятельности и финансируются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- добровольных пожертвований сторонних организаций, частных лиц.

1.4. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.5. Оказание дополнительных услуг не наносит ущерб и не ухудшает качество предоставления основных образовательных услуг в дошкольном учреждении.

1.6. Услуги, оказываемые в рамках основных общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статуса образовательного учреждения, направленные на совершенствование образовательного процесса, при наличии имеющихся условий и средств не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение для этих целей средств родителей не допускается.

1.7. К дополнительным платным образовательным услугам относятся образовательные услуги, которые не предусмотрены соответствующими образовательными (коррекционными) программами и оказываются за плату населению, с целью всестороннего удовлетворения образовательных и оздоровительных потребностей детей.

1.8. Настоящее Положение принимается решением Совета педагогов и утверждается руководителем.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета педагогов и утверждается руководителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Основные задачи МАДОУ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг:**

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных, оздоровительных потребностей детей дошкольного возраста.

2.2. Создание оптимальных условий для физического, познавательного, речевого и социально-личностного развития детей.

## **3. Порядок организации дополнительных платных образовательных услуг:**

3.1. Для организации дополнительных платных образовательных услуг учреждение:

3.1.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет контингент воспитанников;

3.1.2. создает условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

3.1.3. обеспечивает родителей (законных представителей) бесплатной и доступной информацией, включающей в себя сведения о МАДОУ, платных услугах;

3.1.4. издает приказ об оказании дополнительных платных образовательных услугах, в которых указаны ответственные лица, состав участников, режим работы (расписание занятий, используемые программы, график работы педагогов);

3.1.5. составляет смету расходов и доходов на дополнительные платные образовательные услуги;

3.1.6. заключает договоры с родителями (законными представителями) воспитанников, указав в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

3.1.7. заключает гражданско-правовые договоры со специалистами на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.8. педагог один раз в год проводит показательные мероприятия, открытые занятия, организует выставки для родителей;

3.1.9. ежегодно предоставляет учредителю отчеты о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания платных услуг.

## **4. Основные права и обязанности образовательного учреждения:**

**4.1. Учреждение имеет право:**

4.1.1. подбирать квалифицированные кадры для выполнения дополнительных платных образовательных услуг;

4.1.2. учреждение вправе отказать потребителю в возврате сумм в случае непосещения занятий без уважительной причины;

4.1.3. образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе;

- 4.1.4. сохранять коммерческую тайну;
- 4.1.5. решать путем переговоров с потребителем конфликтные вопросы по различным аспектам оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.2. Учреждение обязано:

- 4.2.1. издавать ежегодно приказ «О перечне оказываемых дополнительных платных образовательных услугах»;
- 4.2.2. утверждать смету доходов и расходов по оказанию дополнительных платных услуг на учебный год;
- 4.2.3. заключать договоры с потребителем на оказание дополнительных платных услуг;
- 4.2.4. оказывать дополнительные платные услуги только на основе соответствующих договоров;
- 4.2.5. вести «Табель учета отработанного времени по оказанию дополнительных платных услуг»;
- 4.2.6. не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- 4.2.7. контролировать использование средств и выполнения сметы расходов и доходов, готовить ежегодные отчеты на Совете Педагогов (в начале следующего за отчетным годом) «Об использовании средств, поступивших от платных дополнительных услуг за год»;
- 4.2.9. контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг.

## **5. Основные права и обязанности потребителей дополнительных платных образовательных услуг:**

**5.1. Потребители имеют право:**

- 5.1.1. получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- 5.1.2. требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- 5.1.3. расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу;
- 5.1.4. на безопасность услуги;
- 5.1.5. на ознакомление с соответствующими документами и локальными актами МАДОУ в отношении дополнительных платных образовательных услуг;
- 5.1.6. на посещение родителями (их законными представителями) занятий по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

**5.2. Потребители обязаны:**

- 5.2.1. согласовать и выполнять все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- 5.2.2. принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

## **6. Порядок получения и расходования средств:**

- 6.1. Размер оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и в пределах утвержденных расценок;
- 6.2. по мере повышения цен размер оплаты в течение года может измениться;
- 6.3. при непосещении ребенком кружка по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных справок, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи;
- 6.4. МАДОУ предоставляется право оказывать дополнительные услуги силами специалистов детского сада. Оплата специалистов производится в размере 45% от стоимости оказанных услуг, согласно ежемесячного табеля посещаемости, приказа заведующей, гражданско-правового договора, настоящего Положения;

6.5. МАДОУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных платных услуг на договорной основе;

6.6. передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещена;

6.7. полученные финансовые средства являются собственностью учреждения и расходуются им по своему усмотрению на цели развития МАДОУ на основании сметы расходов:

- заработная плата – 60% (в том числе 10% руководителю, бухгалтерское обслуживание - 5% )

- укрепление материальной базы МАДОУ – 30%

- коммунальные услуги – 10%

-

6.8. Бухгалтер ведет учет движения денежных средств по лицевым карточкам ДОУ, производит необходимые операции, перечисления.

## **7. Заключительный раздел:**

7.1.Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

7.2. Заведующая несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.

7.3. МАДОУ обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств и предоставлять его Наблюдательному совету учреждения.

## **8.Делопроизводство:**

1.Документация по привлечению дополнительных источников финансирования хранятся один учебный год.