

Утверждаю:

Заведующая

МАДОУ № 14 «Центр
развития ребенка-детский сад»

 И.В.Денисенко

Приказ № 62

"16" АПРЕЛЯ 2018г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ МАДОУ № 14

«Центр развития ребенка-детский сад»

ЗА 2017 ГОД

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №14 «Центр развития ребенка – детский сад.

Полное официальное наименование учреждения – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №14 «Центр развития ребенка – детский сад». Сокращенное официальное наименование - МАДОУ №14 «Центр развития ребенка – детский сад».

Руководитель: Денисенко Ирина Викторовна.

Место нахождения: Россия, 650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 4а. тел. 64-61-38, 64-68-72, факс 64-59-17, e-mail kemsad2012@mail.ru, адрес официального сайта в сети "Интернет" <http://madou14.ucoz.ru/>

Учредитель: Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово управления образования администрации города Кемерово в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом МАДОУ № 14 «Центр развития ребенка-детский сад».

Дата создания: 2013 год

Лицензия: серия 42Л01 № 0000131 от 15 октября 2013 года

Режим работы учреждения:

Рабочая неделя – пятидневная. Длительность работы учреждения – 12 часов, пребывание детей с 7.00 до 19.00. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству.

Структура управления:

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, города Кемерово и Уставом учреждения.

Органами управления являются: Наблюдательный Совет Учреждения, руководитель Учреждения, общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, Педагогический Совет. Органы управления действуют на основании Устава и Положений о них, принятых на общем собрании трудового коллектива, утвержденных руководителем Учреждения.

Руководитель (его функции):

- осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;
- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения;
- обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;
- формирует контингенты воспитанников, обеспечивает охрану их жизни здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке; определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения;
- обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;
- совместно с коллегиальными органами управления Учреждения осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором;

Наблюдательный совет (его функции):

Компетенция Наблюдательного Совета Учреждения.

Рассматривает:

- Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения
- Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.
- Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- Предложения Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

- Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- По представлению Руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- Предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законом, не вправе распоряжаться самостоятельно;
- Предложения Руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, сделок;
- Предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- Предложения Руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации;
- Предложения Руководителя Учреждения об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг.

Общее собрание трудового коллектива (его функции):

- Обсуждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему для внесения в Устав Учреждения;
- Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка;
- Обсуждает коллективный договор;
- Обсуждает и принимает рекомендации по любым вопросам, отнесённым к компетенции Учреждения;

-

Педагогический совет (его функции):

- Определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- Разрабатывает образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- Рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);
- Организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;
- Заслушивает отчёты Руководителя о создании условий для реализации образовательных программ.
- Выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

Родительский комитет (его функции):

- Участвует в обсуждении Устава и локальных актов Учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- Участвует в определении направления образовательной, оздоровительной деятельности Учреждения;
- Участвует в обсуждении вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности Учреждения;
- Участвует в рассмотрении проблем организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных услуг;
- Участвует в рассмотрении информации, отчета педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности детей к обучению по образовательным программам начального общего образования; ♣ Участвует в заслушивании доклада, информации представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья детей;
- Оказывает помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- Участвует в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- Содействует в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- Оказывает посильную помощь Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- Участвует в привлечении внебюджетных средств для финансовой поддержки Учреждения;
- Вносит предложения администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности;

Образовательный процесс и результаты показателей деятельности:

Организован с учётом здоровья детей, их индивидуальных особенностей развития. В группах соблюдаются требования СанПин. Для осуществления задач физического воспитания в детском саду оснащен физкультурный зал, бассейн, во всех возрастных группах оборудованы физкультурные уголки. Списочный состав воспитанников 315 детей. В ДОУ функционирует 12 групп, 2 группы компенсирующей направленности, 10 групп общеразвивающей направленности из них (2 группы раннего возраста)

В МАДОУ № 14 работают 32 педагога, из них 24 воспитателя, 1 старший воспитатель, специалисты: 2 музыкальных руководителя, 2 педагога дополнительного образования: специалист по изо-деятельности, хореограф, 2 учителя-логопеда, инструктор по плаванию и физической культуре.

22 педагога имеют высшее образование (68,75%), 10 педагогов имеют среднее профессиональное образование (31,25%). 100% педагогов имеют профильное дошкольное образование.

В 2016-2017 учебном году 5 педагогов ДОУ успешно прошли процедуру сертификации и доказали высокий уровень профессиональной компетентности, обеспечивающей качество педагогической деятельности. На данный момент 17 педагогов (53,1%) имеют первую квалификационную категорию, 15 педагогов имеют высшую квалификационную категорию (46,9%). Средний возраст педагогов 35-40 лет. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Образовательный процесс в детском саду регламентируется Основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ № 14 «Центр развития ребёнка - детский сад», прошедшей экспертизу в КРИПК и ПРО. Разработана и реализуется адаптированная образовательная программа для дошкольников с нарушениями речи. Приоритет образовательной деятельности отдан реализации регионального компонента. **В ДОУ функционирует музей «Семь чудес Кузбасса»,** который паспортизирован на городском уровне приказом № 121 Управления образования администрации города Кемерово от 25.02.2015, областном уровне – Заключением областной комиссии от 17.03.2017. Протоколом № 2 от 10.06.2015г. музей имеет статус «Музей образовательного учреждения» на Федеральном уровне. Итогом деятельности ДОУ стало присвоение статуса Городской опорной методической площадки по направлению «Реализация регионального компонента в дошкольной организации в условиях ФГОС ДО (на примере программы по краеведению «Семь чудес Кузбасса» **Кузнецкая крепость, город Мариинск, Золотая Шория, Томская писаница, Азасская пещера, Монумент «Память шахтерам Кузбасса»**) протокол № 14 от 26.05.2016. По итогам рейтинга дошкольных образовательных учреждений Кемеровской области МАДОУ № 14 относится к первой кластерной группе. В ДОУ организована деятельность 13 дополнительных образовательных платных услуг, которые посещают более двухсот воспитанников ДОУ. Деятельность услуг осуществляется педагогами по разработанным ими программами, получившими внешнюю рецензию РГППУ в г. Кемерово (22 программы).

В ДОУ работают творческие, активные, целеустремлённые педагоги:

Всего более чем в 28 различных конкурсах, конференциях, в том числе районных и городских приняли участие 32 педагога.

Опыт работы в форме очных выступлений, публикаций в сборниках четырёх педагогов был представлен в:

- **Международной выставке – ярмарке «Кузбасский образовательный форум»**
- **Городском сборнике научно-методических работ «Актуальные вопросы профессионально-педагогического образования»,**
- **VIII Всероссийской заочной научно-практической конференции «Инновации в образовании: опыт реализации»**
- **Региональной научно-практической конференции «Четвёртые Соловьевские чтения»**
- **IV региональной научно-практической конференции «Культура детства: новые вызовы и перспективы»**

25 педагогов опубликовали свои методические разработки на различных международных интернет - порталах, образовательных сайтах, педагоги ведут тесное сотрудничество с областной ежедневной газетой «Кузбасс» Педагоги ДОУ активно участвовали в конкурсах профессионального мастерства различного уровня:

- участие в **Районной спартакиаде «Мама, папа, я-спортивная семья»,**

-участие в **районном фестивале** детского самодельного творчества, посвящённому Дню Матери «Мамочка моя...»

-участие в **районном и городском фестивале творчества** детей и педагогов муниципальных дошкольных образовательных учреждений Рудничного района «Радуга - 2017», посвящённому году экологии в России,

- участие в **весенней районной спартакиаде** среди дошкольных образовательных учреждений Рудничного района

- участие в **городском смотр- конкурс скворечников «Тепло твоих рук»,** диплом победителя

-участие в **городском конкурсе рисунков «Мир рабочих профессий»,**

- участие в **городском конкурсе по безопасности дорожного движения «Дошкольники за безопасность на дорогах»**

Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в составила 99,75% и является стабильной на протяжении последних лет.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете учреждения, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также информационными ресурсами на электронных носителях. В каждой возрастной группе сформирована библиотека методической литературы и учебно-методических пособий для планирования воспитательно-образовательной работы. Список литературы 1000 наименований.

Технические средства:

1.Компьютеры-5 штук;

2.Принтеры – 7 штук;

3.Мультимедийное оборудование-1;

4.Интерактивная доска-1;

5.Телевизоры -4 ;

6.Цифровой фотоаппарат-1;

Материально-техническая база:МАДОУ № 14 «Центр развития ребенка-детский сад» оборудован всем необходимым для полноценного функционирования.

Групповые помещения -12;

Методический кабинет (наличие библиотечного фонда)-1;

Логопедический кабинет-2;

ИЗО-студия-1;

Краеведческий музей-1;

Залы (спортивный и музыкальный)-2;

Бассейн-1;

Медицинский блок;

Пищеблок;

Прачечная;

ДОУ оборудован системами безопасности : тревожная кнопка, пожарная сигнализация.

В 2017 году за счет платных услуг в ДОУ запущена услуга соляной пещеры «Дыхание моря»

Материально-техническая база МАДОУ № 14 и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МАДОУ№ 14 «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА-ДЕТСКИЙ САД»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе	315 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	315 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	48 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	267 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	315/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	315/100%
1.4.2	В режиме продлённого дня (12ч)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: (ТНР)	0 человек, 100 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/100%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	23/71,9%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	22/68,8%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9/28,1%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9/28,1%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	30/93,8%
1.8.1	Высшая	14/44 %
1.8.2.	Первая	16/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	13/40,6 %
1.9.2	Свыше 30 лет	2/6,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7/21,9%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/9,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профильную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34/97,1%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	31/96,9%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	32/315
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да

1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	661,7 м2
2.2	Наличие физкультурного зала	Да
2.3	Наличие музыкального зала	Да
2.4	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да